



# CORSO GOL 500 ORE PER DISOCCUPATI OPERATORE DI SEGRETERIA

DURATA:

**500 ORE (200 di stage)**

TITOLO RICHIESTO:

**LICENZA MEDIA**

TITOLO RILASCIATO:

**QUALIFICA**

Il corso è gratuito.

**Sede:**

**Forma-re-te sede Principale Via S.Tempia, 6-10156 Torino**

PREISCRIZIONI IN SEDE OPPURE SUL NOSTRO SITO [WWW.FORMA-RE-TE.IT](http://WWW.FORMA-RE-TE.IT)





forma-re-te



## DESTINATARI

Giovani maggiorenni e adulti non occupati con un profilo GOL 103, GOL 104



## SELEZIONE

Colloquio motivazionale di orientamento.



## TITOLO DI STUDIO RICHIESTO

Qualifica



## FEQUENZA

Diurno: è previsto l'obbligo di frequenza

# OBIETTIVI, FIGURA PROFESSIONALE, PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI:

L'Operatore di segreteria è una figura richiesta da imprese e studi professionali di qualsiasi dimensione e settore. Nello svolgimento del ruolo agisce con un discreto livello di autonomia e utilizza software e applicativi dedicati.

Svolge mansioni legate alla gestione dei flussi comunicativi, occupandosi in particolare della gestione delle attività di front office e accoglienza. Predisporre e archiviare la documentazione a supporto delle attività amministrative contabili. Cura inoltre l'organizzazione di eventi, viaggi e riunioni.